附件1

三亚市制种大县奖励资金项目申报书

（公开竞争/先建后补）

项目名称：

申报单位：

建设地址： 市 区（县） 镇（乡） 村

建设期限： 年 月至 年 月

项目负责人：

项目联系人：

联系地址：

联系电话：

电子邮箱：

申报日期：

三亚市农业农村局制

一、项目基本信息

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 |  | | | | | | |
| 单位名称 |  | | | | | | |
| 单位性质 |  | | | 主管部门 |  | | |
| 通讯地址 |  | | | 邮政编码 |  | | |
| 项目负责人 |  | 职务/职称 | |  | 文化程度 | |  |
| 出生年月 | |  | 手 机 | |  |
| 电 话 | |  | 传 真 | |  |
| 项目联系人 |  | 职务/职称 | |  | 文化程度 | |  |
| 电 话 | |  | 传 真 | |  |
| 手 机 | |  | 电子邮箱 | |  |
| 建设地点 | 省 市 区（县） 镇（乡） 村 | | | | | | |
| 建设期限 | 年 月至 年 月 | | | | | | |
| 总经费预算 | 万元 | | 申请财政资金 | | | 万元 | |

二、申报单位基本情况

|  |  |
| --- | --- |
| 基  本  情  况 | 【填写说明】  简要说明申报单位基本情况，包括：  1、单位性质、隶属关系、相关职能业务范围；  2、人员状况、财务收支和资产负债简况；  3、专业技术水平和组织管理能力等情况。 |
| 前  期  建  设  基  础 | 【填写说明】  基础设施、仪器设备及系统平台等前期建设基础。 |

三、项目建设方案

|  |  |
| --- | --- |
| 项 目 概 况 | 【填写说明】  1、项目背景、必要性、可行性以及与制种产业发展的相关性；  2、市场供求分析及产业发展预测等；  3、项目建设地点、建设目标和建设期限。 |
| 项目  建  设  方  案 | 【填写说明】  1、项目建设内容；  2、项目投资估算及资金筹措（针对单价2万元以上的设备，须列出规格型号、功能和技术参数、生产国别和厂家等核心参数）；  3、项目建设具体设计或实施方案；  4、组织保障及风险评估；  5、计划安排、阶段性成果及资金支出进度。 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 资 金 筹 措 与 使 用 方 案 | 资金来源 | | | | | | | 金额（万元） | | | | | | | | 备注 |
| 一、申请财政资金 | | | | | | |  | | | | | | | |  |
| 二、自筹资金 | | | | | | |  | | | | | | | |  |
| 合计 | | | | | | |  | | | | | | | |  |
| **项目资金概算** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 序号 | | 建设  内容 | 规模  （数量） | | 单价 | | | 规格  型号 | | 投资（万元） | | | | 用途说明 | |
| 财政资金 | 自筹  资金 | 小计 | |
| 1 | |  |  | |  | | |  | |  |  |  | |  | |
| 2 | |  |  | |  | | |  | |  |  |  | |  | |
| 3 | |  |  | |  | | |  | |  |  |  | |  | |
|  | |  |  | |  | | |  | |  |  |  | |  | |
|  | |  |  | |  | | |  | |  |  |  | |  | |
|  | |  |  | |  | | |  | |  |  |  | |  | |
|  | |  |  | |  | | |  | |  |  |  | |  | |
|  | |  |  | |  | | |  | |  |  |  | |  | |
| **银行账户信息** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 收款单位全称： | | | | | |  | | | | | | | | | |
| 开户银行全称： | | | | | |  | | | | | | | | | |
| 账 号： | | | | | |  | | | | | | | | | |
| 运行管  理机制 | | 【填写说明】  1、将采取的运行管理方式；  2、预算资金管理情况；  3、其它保障项目持久运行的措施。 | | | | | | | | | | | | | | |
| 绩效  目标 | | 产  出  指  标 | | | 数量指标 | | | | |  | | | |  | | |
|  | | | |  | | |
| 质量指标 | | | | |  | | | |  | | |
|  | | | |  | | |
| 时效指标 | | | | |  | | | |  | | |
|  | | | |  | | |
| 效  益  指  标 | | | 社会效益指标 | | | | |  | | | |  | | |
|  | | | |  | | |
| 生态效益指标 | | | | |  | | | |  | | |
| 可持续发展指标 | | | | |  | | | |  | | |
| 满意度  指标 | | | 服务对象满意度 | | | | |  | | | |  | | |
|  | | | |  | | |
| 附件  材料 | | 【填写说明】随申报书后的附件材料（复印件加盖单位公章），如：营业执照（组织机构代码证）、上一年度资产负债表及损益表（企业须提供上一年度财务审计报告）、相关成果证明材料、获奖及产品等证书、与项目相关的其它证明材料或文件等。 | | | | | | | | | | | | | | |

四、项目审核情况

|  |  |
| --- | --- |
| 项目  承担  单位  意见 | 我单位承诺，\_\_\_\_\_（项目负责人姓名）\_\_\_\_\_等人申报的项目\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（项目名称）\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，所提交的全部申报材料真实可靠，并保证不违反有关项目管理规定，严肃查处或全力配合相关机构调查处理各种失信行为。  如我单位有不履行上述承诺或弄虚作假行为，一经发现，三亚市农业农村局有权追回项目经费，情节严重的，愿意承担法律责任。  项目负责人（签字）：  单位法定代表人（签字）： 单位盖章：  年 月 日 |
| 区级  农业  主管  部门  意见 | 单位负责人（签字）： 单位盖章：  年 月 日 |
| 三亚  市农  业农  村局  意见 | 单位负责人（签字）： 单位盖章：  年 月 日 |
| 备注 |  |